

亞洲大學英語文寫作中心諮詢規範與獎勵要點

114.03.24 113 學年度第 5 次行政會議通過訂定

114.04.08 亞洲秘字第 114005571 號函發布

- 一、亞洲大學為提升英語文寫作中心諮詢之參與人數與品質，並鼓勵教師協助寫作中心諮詢輔導，強化學生英語文，訂定亞洲大學英語文寫作中心諮詢規範與獎勵要點(以下簡稱本要點)。
- 二、教師申請獎勵時，需附上寫作諮詢獎勵申請表並檢附諮詢相關證明文件向語文教學研究發展中心提出申請。
- 三、教師每提供 1 小時諮詢以獎勵新台幣 500 元為原則，惟獎勵金額得視教育部大專校院學生雙語化學習計畫核定經費調整。
- 四、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後發布施行，修正時亦同。

亞洲大學英語文寫作中心寫作諮詢獎勵申請表

_____學年度第_____學期

一、教師基本資料 Applicant's details:			
姓名 Name		職稱 Position	
電子郵件 E-mail		職編 Job ID	
電話 Phone number			

二、本學期申請諮詢獎勵之相關資料 Consult data:
申請獎勵之證明文件 Supporting Documents
<input type="checkbox"/> 學生及教師簽到表 Student and Teacher Attendance Sheet
<input type="checkbox"/> 諮詢文稿 300 字以上(含教師批改紀錄) Consultation Manuscript (300 words or more, including teacher's revision records)

申請教師簽章：_____

Applicant's signature

語發中心主任簽章：_____

Director's signature